

## 1. Veranstalter

- 1.1. VBA - Service GmbH  
Linderhauser Straße 141  
42279 Wuppertal, Deutschland  
Handelsregister Wuppertal HRB 8954

## 2. Veranstaltung

- 2.1. Internationale Fachausstellung Bergen und Abschleppen (kurz IFBA)

## 3. Veranstaltungsort

- 3.1. Messe Kassel GmbH, Damaschkestraße 55,  
34121 Kassel, Deutschland

## 4. Veranstaltungslaufzeit, Öffnungszeiten, Auf- und Abbauezeiten

- 4.1. Veranstaltungszeitraum: 07. – 09. Juni 2018
- 4.2. Standaufbau:
  05. Juni 2018, 12 - 18.00 h - nur für vorab autorisierte Aussteller
  06. Juni 2018, 09 - 18.00 h Zutritt an beiden Tagen nur mit gültigem Ausstellerausweis!
- 4.3. Standabbau: 09. Juni 2018, 15 - 20.00 h.  
Hier erfolgt die Freigabe des Messegeländes zur Einfahrt ohne Parkschein oder Ausstellerausweis.
- 4.4. Öffnungszeiten während der Laufzeit für Aussteller
  07. Juni 2018: 08.00 - 18.00 h
  08. Juni 2018: 09.00 - 18.00 h
  09. Juni 2018: 09.00 - 15.00 hBesucher:
  07. Juni 2018: 09.30 - 18.00 h
  08. Juni 2018: 10.00 - 18.00 h
  09. Juni 2018: 10.00 - 15.00 hIm Falle einer (Aussteller-)Party am 08.06.2018 ist das Messegelände bis nach 24.00 h zugänglich.

## 5. Zahlungsbedingungen

- 5.1. Der Aussteller erhält mit der Standbestätigung eine Rechnung über die Standmieten und sonstigen Leistungen.
- 5.2. Die Kosten für Dienstleistungen, Installationen und den Verbrauch werden gesondert in Rechnung gestellt.
- 5.3. Alle Rechnungsbeträge sind innerhalb von 14 Tagen ohne Abzug fällig und auf das auf der Rechnung angegebene Konto zu überweisen. Schecks, insbesondere aus dem Ausland, werden nicht angenommen und umgehend an den Absender zurück gesandt.
- 5.4. Bei Rechnungen, die auf Weisung des Ausstellers an Dritte gesandt werden, bleibt der Aussteller Schuldner.
- 5.5. Der Veranstalter ist berechtigt, im Vorfeld eine Vorauszahlung für Dienstleistungen und

andere Nebenkosten zu verlangen. Diese Pauschale ist sofort mit Rechnungsstellung fällig. Im Nachgang der Messe erhält jeder Aussteller eine Schlussabrechnung über die vor Ort angefallenen Kosten (Anschlüsse, den anteilmäßigen Verbrauch, die anteilige Pauschale für den Bereitschaftsdienst sowie alle weiteren angefallenen Kosten für vor Ort nachgeordneten Sachen, Flächen oder Dienstleistungen).

- 5.6. Ein Anspruch auf einen Standplatz entsteht erst nach Zulassung (s. u. Ziff. 8) und vollständiger Zahlung der Rechnungen. Standplätze, die bis zur Fälligkeit nicht bezahlt worden sind, können vom Veranstalter anderweitig vergeben werden. Etwaiger Mindererlös geht zu Lasten des Ausstellers, Ansprüche auf Rückerstattung geleisteter Teilbeträge erlöschen.
- 5.7. Sofern sich der Aussteller in Zahlungsverzug befindet, wird für jedes Mahnschreiben eine Gebühr in Höhe von 5,- Euro erhoben. Bei Zahlungsverzug werden ab Eintritt des Verzuges Zinsen in Höhe von 8 Prozentpunkten p.a. über dem Basiszinssatz geltend gemacht.

## 6. Mietpreise

- 6.1. Die Mietpreise sind der Teilnahmeerklärung zu entnehmen. Jeder angefangene Quadratmeter wird als ganzer Quadratmeter angerechnet. Flächen für Pfeiler u. Ä. werden nicht abgezogen.
- 6.2. Die Preise für sonstige Leistungen ergeben sich aus den jeweiligen Bestellformularen.
- 6.3. Alle Miet- und sonstige Entgelte sind Nettopreise, zu denen die jeweils gesetzlich vorgegebene Mehrwertsteuer hinzu berechnet wird, und innerhalb von 14 Tagen fällig.

## 7. Anmeldung

- 7.1. Die Anmeldung hat mittels der Teilnahmeerklärung und bis zu dem dort vermerkten Anmeldeschluss zu erfolgen. Nach Anmeldeschluss eingehende Teilnahmeerklärungen werden nach Möglichkeit berücksichtigt. Können diese Buchungen noch realisiert werden, erhöhen sich die Mietpreise je Quadratmeter um 5%.
- 7.2. Für Fehler, die aus ungenauen oder unleserlichen Angaben auf dem Anmeldeformular entstehen, trägt der Veranstalter keine Verantwortung.
- 7.3. Für die Anmeldung ist grundsätzlich das aktuelle Formular „Teilnahmeerklärung“ des Veranstalters zu verwenden und diesem fristgerecht im Original zukommen zu lassen.

Aussteller ist derjenige, welcher auf der Teilnahmeerklärung namentlich benannt wird.

- 7.4. Anmeldungen, die hinsichtlich der Größe, Lage oder besonderer Eigenschaften des Standes Bedingungen enthalten, von deren Erfüllung die Wirksamkeit der Anmeldung abhängig gemacht wird, werden nicht bearbeitet. Die Forderung nach Ausschluss von Konkurrenzunternehmen wird als eine unzulässige Bedingung gewertet.
- 7.5. Mit der Anmeldung zur Messe wird ein Basis-eintrag im Ausstellerverzeichnis obligatorisch. Die Angaben und der dafür anfallende Kostenbeitrag kann dem Bestellschein „Eintrag Ausstellerverzeichnis“ entnommen werden. Dieser ist Bestandteil der Anmeldung.
- 7.6. Mit Einsendung der unterzeichneten Unterlagen erkennt der Aussteller die Ausstellungsbedingungen an. Diese können im Internet unter [www.ifba.eu](http://www.ifba.eu) eingesehen werden.

## 8. Zulassung

- 8.1. Der Veranstalter entscheidet über die Auswahl und Zulassung der Aussteller nach eigenem Ermessen unter Berücksichtigung des Zweckes der Veranstaltung und verfügbaren Kapazitäten. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Zulassung, besonders dann nicht, wenn gegen den Aussteller seitens des Veranstalters noch offene Zahlungsforderungen vorhanden sind.
- 8.2. Die auszustellenden Waren und Dienstleistungen sind vorab genau zu bezeichnen. Der Aussteller bestätigt ausdrücklich, dass alle von ihm ausgestellten Geräte und Fahrzeuge den Bedingungen des Arbeitsschutzes und den berufsgenossenschaftlichen Vorschriften entsprechen. Zur IFBA werden nur Fahrzeuge zugelassen, die von TÜV und BG Verkehr abgenommen wurden. Geräte/Fahrzeuge, die diesen Richtlinien nicht entsprechen, müssen vom Aussteller mit dem Hinweis „Gerät für den Export bestimmt“ oder „Gerät kann nach BGV nachgerüstet werden“ versehen werden.
- 8.3. Wurde die Zulassung auf der Basis falscher Angaben des Ausstellers erteilt, ist der Veranstalter berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten und ggf. Ersatzansprüche geltend zu machen.

## 9. Platzzuweisung

- 9.1. Die Zuteilung der Stände erfolgt nach dem Eingang der Anmeldung und unterliegt in

jedem Fall der Verantwortung des Veranstalters. Ein Anspruch auf einen bestimmten Standort besteht nicht.

- 9.2. Nach erfolgter Zuteilung erhält der Aussteller einen Grundriss, auf dem die Lage und Bezeichnung des Standes vermerkt ist (Platzierung).
- 9.3. Mit Zusendung der Platzierung und Bestätigung durch den Veranstalter kommt der Vertrag zustande.
- 9.4. Der Veranstalter behält sich vor, auch nach Abschluss des Ausstellungsvertrages aus wichtigem Grunde notwendig werdende Änderungen vorzunehmen. Solche Änderungen berechtigen weder zum Rücktritt noch zu Ersatzansprüchen gegenüber dem Veranstalter.
- 9.5. Bauliche Elemente, insbesondere Pfeiler, Säulen, Vorsprünge, Versorgungsanschlüsse etc. sind Bestandteil der zugewiesenen Fläche. Die Beschaffenheit und Tragfähigkeit des Bodens ist von den Ausstellern ebenso zu berücksichtigen wie die weiteren allgemeinen technischen Halleninformationen (diese erhält jeder Aussteller mit der Bestätigung und ist einzusehen unter [www.ifba.eu](http://www.ifba.eu) oder [www.messe-kassel.de](http://www.messe-kassel.de)). Für Schäden haftet der Aussteller.
- 9.6. Die Mindestfläche eines Standes beträgt 12 qm, kleinere Flächen werden nur in besonderen Ausnahmefällen vergeben. Dies ist z. B. gegeben, wenn sich solche Flächen bei der Aufplanung ergeben.

## 10. Untervermietung, Sammelausstellung, Tausch

- 10.1. Eine Untervermietung oder Überlassung der Messefläche, auch von Teilen, an Dritte ist grundsätzlich untersagt.
- 10.2. Ein Tausch der zugewiesenen Messefläche zwischen den Ausstellern muss vom Veranstalter vorab gesondert genehmigt werden.
- 10.3. Sammelausstellungen, d.h. gemeinschaftliches Ausstellen auf einer zugewiesenen Messefläche, sind untersagt.

## 11. Gestaltung der Stände

- 11.1. Der Standbau und die Gestaltung hat nach den Vorgaben des Veranstalters und den gesetzlichen Bestimmungen zu erfolgen. Bei jedweder Verstoß ist der Veranstalter berechtigt, Änderungen auf Kosten des Ausstellers vornehmen oder den Stand sperren zu lassen.

- 11.2. Der Aussteller hat darauf zu achten, dass Fluchtwege in der vollen Breite (3 m) sowie Brandschutzanlagen frei zugänglich bleiben.
  - 11.3. Eine Überschreitung der zugewiesenen Standgrenzen ist unzulässig. Standbauten, welche die Abmaße überschreiten, müssen auf Verlangen vom Aussteller beseitigt werden und führen bei Nicht-Einhaltung zu Nachberechnungen oder zur kostenpflichtigen Beseitigung auf Rechnung und Risiko des Ausstellers. Die Nachberechnung der Mehrfläche zum gültigen Quadratmeterpreis erfolgt auch im Falle einer Akzeptanz der Messeleitung. Gleiches gilt für das Abstellen von Fahrzeugen, Anhängern etc. auf dem Messegelände außerhalb des Standplatzes.
  - 11.4. Die nicht autorisierte Nutzung von Mobilien und Immobilien der Messe Kassel GmbH ist untersagt und zu jedem Zeitpunkt vom Verursacher rückgängig zu machen. Hallenteile, technische Einrichtungen sowie jegliches Eigentum der Messe Kassel GmbH dürfen in keiner Weise verändert, beschädigt oder verschmutzt werden. Das Einbringen von Bolzen und Verankerungen sowie Streichen oder Bekleben ist ebenfalls untersagt. Für die Befestigung von Materialien (z. B. Teppich) auf dem Hallenboden ist nur wieder ablösbarer Klebeband (z.B. TESA Leinenband) zu verwenden. Jedwede Zuwiderhandlung bedingt die Wiederherstellung des Ursprungszustandes auf Kosten des Ausstellers.
  - 11.5. Für die Gestaltung des Messestandes sind nur schwer entflammable Materialien zu verwenden. Materialien, die nicht den Sicherheitsvorschriften der Berufsfeuerwehr entsprechen, können nötigenfalls auf Kosten der Mieterin entfernt werden. Für daraus entstehende Mängel wird vom Veranstalter keine Haftung übernommen.
- ## 12. Standauf- und abbau
- 12.1. Der Standauf- und Abbau erfolgt zu den unter Punkt 4 vermerkten Zeiten.
  - 12.2. Jeder Aussteller erhält von der Ausstellungsleitung den Termin genannt, an dem er zur Zufahrt auf das Messegelände berechtigt ist. Eine vorherige Zufahrt ist nicht gestattet. Bei Nichteinhaltung kann der Anspruch auf den Stand erlöschen und die Zufahrt zum Messegelände verweigert werden. Schadensersatzansprüche gegenüber dem Veranstalter entstehen hieraus nicht.
  - 12.3. Der Standaufbau muss bis 18.00 Uhr am Tage vor der Veranstaltung beendet sein. Ist bis zu diesem Zeitpunkt mit dem Standaufbau nicht begonnen worden, erlischt der Anspruch auf den zugewiesenen Platz. Schadensersatzansprüche gegenüber dem Veranstalter aus o. g. Fällen entstehen hieraus nicht. Nach Möglichkeit wird ein anderer Standplatz zugewiesen, Kosten, die dem Veranstalter hieraus entstehen, hat der Mieter zu tragen.
  - 12.4. Der Aussteller ist verpflichtet, den Stand während der gesamten Messezeit zu besetzen.
  - 12.5. Ein Standabbau vor Beginn des offiziellen Messeschlusses ist nicht erlaubt. Der Abbau erfolgt ab 15.00 Uhr bis spätestens 20.00 Uhr. Bis 20.00 Uhr am letzten Messetag muss der Standabbau vollständig durchgeführt worden sein und der Stand ist in einem ordnungsgemäßen und sauberen Zustand zu verlassen. Bei Zuwiderhandlung ist der Veranstalter berechtigt, auf Gefahr und Kosten des Ausstellers den Stand zu beräumen.
  - 12.6. Die VBA-Service GmbH sowie die Messe Kassel GmbH sind nicht verpflichtet, Waren oder Sendungen für die Aussteller anzunehmen. Wird eine Sendung trotzdem angenommen, haften beide Gesellschaften nicht für falsche oder unvollständig adressierte Sendungen sowie für den Verlust, die Unvollständigkeit oder Beschädigung einer Sendung oder deren Teilen. Der Aussteller ist verpflichtet, die Sendung auf eigene Kosten abzuholen und zu transportieren.
- ## 13. Verkehrsordnung
- 13.1. Den Anweisungen der vom Veranstalter beauftragten Personen ist unbedingt Folge zu leisten. Im gesamten Messegelände und auf den Parkplätzen gilt die Straßenverkehrsordnung sowie eine Geschwindigkeitsbegrenzung auf 10 km/h.
  - 13.2. Die Einfahrt erfolgt grundsätzlich durch Tor F. Das Befahren des Geländes geschieht auf eigene Gefahr und ist nur mit gültigem Ausstellerausweis möglich.
  - 13.3. Pkw oder Pkw-ähnliche Fahrzeuge benötigen für die Zufahrt zum Messegelände zusätzlich zum Ausstellerausweis einen Parkschein, welcher am Zufahrtstor für 50,- Euro zu erwerben ist. Bei Verlassen des Messegeländes innerhalb von 30 Minuten wird der Betrag rückerstattet. Danach oder bei Verlust wird dieser eingehalten.

13.4. Parkscheine sind vollständig ausgefüllt und gut leserlich hinter der Windschutzscheibe zu hinterlegen.

13.5. Fahrzeuge dürfen außerhalb des Messestandes nur auf den vom Personal zugewiesenen Parkflächen abgestellt werden. In keinem Fall dürfen Feuerwehrezufahrten, Notausgänge, Verkehrswege, die Praxisfläche etc. versperrt werden. Fahrzeuge sind auf Aufforderung zu entfernen.

#### **14. Technische Leistungen**

14.1. Strom- und Wasseranschlüsse müssen im Vorfeld über den Veranstalter auf dem entsprechenden Formular gebucht werden. Installationen von Versorgungs- und Entsorgungsanschlüssen dürfen ausschließlich von dem Vertragspartner des Veranstalters vorgenommen werden.

14.2. Anschlüsse, Maschinen oder Geräte, die nicht über eine erforderliche technische Zulassung verfügen oder den einschlägigen Bestimmungen entsprechen, dürfen nicht betrieben werden. Der Aussteller haftet für alle Schäden, die durch defekte Geräte oder Anschlüsse entstehen - insbesondere, wenn diese nicht den VDE-Bestimmungen entsprechen.

14.3. Der Veranstalter haftet nicht für Unterbrechungen oder Schwankungen in der Strom- und Wasserversorgung.

14.4. Die Abgrenzung zwischen den einzelnen Ständen erfolgt durch Markierungen. Bei Messeständen ist vom Aussteller durch eine Rück- und Seitenwand sowie Teppichboden für eine optische Trennung zum Standnachbarn zu sorgen. Dies kann über den Veranstalter mittels des entsprechenden Formulars bei seinem Vertragspartner gebucht werden.

14.5. Gegenstände, die der Aussteller vom Veranstalter oder seinen Vertragspartnern auf Leihbasis erhält, sind pfleglich zu behandeln und unbeschädigt zurück zu geben. Mängel gehen zu Lasten des Ausstellers.

14.6. Reklamationen zu den technischen Leistungen sind dem Veranstalter unverzüglich aufzuzeigen.

14.7. Die Kosten für Dienstleistungen, Installationen und den Verbrauch werden gesondert in Rechnung gestellt (s. P. 5).

#### **15. Ausstellung von Kraftfahrzeugen, brennbare Flüssigkeiten**

15.1. Fahrzeuge mit Verbrennungsmotoren dürfen in den Hallen nur mit der zum Ein- und Ausfahren erforderlichen Kraftstoffmenge aus-

gestellt werden. Die Batterie ist abzuklemmen und der Treibstofftank abzuschließen. In den Hallen dürfen Verbrennungsmotoren nicht in Betrieb genommen werden.

15.2. Kraftstoffe sowie alle anderen brennbaren Flüssigkeiten oder Gase dürfen nicht am Stand oder auf dem Messegelände gelagert werden.

#### **16. Vorführungen, Standbewirtung, Messeparty, Standunterhaltung**

16.1. Sollte im Zuge der Veranstaltung der Aussteller vom eigentlichen Veranstaltungszweck abweichen wollen (Vorführungen, Musik etc.), hat der Aussteller dieses vorher mit dem Veranstalter abzusprechen und sich separat bestätigen zu lassen.

16.2. Die Ausgabe von Getränken während der Ausstellung ist nur unentgeltlich gestattet. Der Bezug und die Ausgabe von Speisen hat über den Dienstleister des Veranstalters zu erfolgen. Weiter sind die gesetzlichen Verordnungen zur Lebensmittelhygiene zu beachten.

16.3. Weiter bedürfen Vorführungen, akustische Werbung oder andere Aktivitäten (wie z. B. Grillen im Freigelände, Nebelmaschinen, Pyrotechnik etc.) während der Messe oder einer anschließenden Messeparty der vorherigen Zustimmung des Veranstalters und haben in jedem Fall so zu erfolgen, dass benachbarte Aussteller nicht gestört werden. Der Veranstalter ist berechtigt, trotz vorher erteilter Genehmigung die Vorführungen und Aktionen einzuschränken oder zu untersagen, die Lärm oder optische und andere Belästigungen verursachen.

16.4. Im Falle einer (Praxis-)Vorführung/Produktpräsentation ist der Bereich durch den Aussteller/Durchführer der Vorführung eigenverantwortlich so zu sichern, dass für das Publikum keine Verletzungsgefahr besteht. Der Aussteller, welcher die Vorführung durchführt, haftet für den Schaden Dritter.

16.5. Das Urheberrecht ist zu achten und Verwendung geschützter Werke oder Rechte ist Sache des Ausstellers. GEMA-Gebühren sind vom Aussteller selbstständig anzumelden und auszugleichen.

#### **17. Ausstellerausweise**

17.1. Aussteller haben Anspruch auf kostenlose Ausstellerausweise, deren Anzahl sich nach der Größe des Messestandes richtet.

17.2. Ausstellerausweise berechtigen zum Betreten des Messegeländes während der

Aufbauzeiten.

## 18. Bewachung / Versicherung

- 18.1. Eine allgemeine Bewachung des Geländes wird vom Veranstalter übernommen, ohne für Verluste oder Beschädigungen zu haften. Hierfür wird eine Wach- und Schließgesellschaft beauftragt, welche die Nachtwache übernimmt.
- 18.2. Der Veranstalter haftet dem Aussteller nur für Schäden, die durch seine Angestellten oder Erfüllungsgehilfen grob fahrlässig verursacht werden. Für Schäden, wie z. B. Diebstahl, Beschädigung Fremder usw. wird vom Veranstalter kein Ersatz geleistet.
- 18.3. Der Aussteller ist verpflichtet, seinen Stand selbst während der gesamten Veranstaltungszeit (Auf-, Abbau, Messe) zu beaufsichtigen. Hierfür kann die vom Veranstalter autorisierte Wach- und Schließgesellschaft vom Aussteller mittels des bereitgestellten Formulars gesondert und auf eigene Rechnung gebucht werden. Der Stand ist selbst vom Aussteller zu versichern.
- 18.4. Der Abschluss einer Ausstellungsversicherung für die ausgestellten Fahrzeuge, Aufbauten, Zubehörteile und Waren ist auf Aufforderung nachzuweisen, ebenfalls die Deckungszusage des eigenen Haftpflichtversicherers für die Dauer der Ausstellung.
- 18.5. Der Aussteller erkennt gegenüber dem Veranstalter ausdrücklich den Verzicht auf die Geltendmachung aller Schäden, die aus den Gefahren wie Wasserschäden einschließlich der Gefahren des An- und Abtransportes resultieren, an. Dieses Risiko ist vom Aussteller auf eigene Kosten zu versichern.
- 18.6. Im Fall, dass nach Ausstellungsende eine angekündigte (Aussteller-)Party in den Messehallen stattfindet, hat der Aussteller seinen Stand selbst zu sichern. Für Schäden, die an und auf seinem Stand oder gegenüber Dritten entstehen, kann der Veranstalter nicht haftbar gemacht werden.
- 18.7. Die Aufenthaltsdauer des Standpersonals auf dem Messegelände ist auf 19.00 Uhr begrenzt, bis dahin ist das Gelände zu räumen. Ausnahme bilden hier Sonderveranstaltungen, wie z. B. eine (Aussteller-)Party.

## 19. Reinigung

- 19.1. Der Veranstalter sorgt für eine Zwischen- und Endreinigung der Gangflächen in den Messehallen. Die Standreinigung obliegt dem jeweiligen Aussteller, welche durch das

eigene Personal oder aber durch das vom Veranstalter zugelassene Unternehmen durchgeführt werden kann. Die Bestellung kann über das bereitgestellte Formular erfolgen.

- 19.2. Die Lagerung von Leergut jeglicher Art (z. B. Verpackungen) in den Hallen und auf dem Freigelände ist untersagt. Anfallendes Leergut ist unverzüglich zu entfernen. Falls der Aussteller einer Aufforderung zur Beseitigung widerrechtlicher Lagerung nicht nachkommt, ist der Veranstalter berechtigt, die Entfernung auf Kosten und Gefahr des Ausstellers zu veranlassen.
- 19.3. Für die ordnungsgemäße Entsorgung von Standmaterialien nach erfolgtem Abbau, insbesondere von Bodenbelägen, Verpackungen, Sperrmüll, ist der Aussteller selbst verantwortlich. Die Kosten für die Entsorgung von evtl. zurück gelassenen Gegenständen hat der Aussteller zu tragen.

## 20. Werbung

- 20.1. Werbung jedweder Art ist grundsätzlich nur innerhalb des eigenen Standes gestattet. Darüber hinaus ist diese kosten- und abstimmungspflichtig. Die Verteilung von Handzetteln der einzelnen Aussteller untereinander ist erlaubt. Gegen die Verteilung von unentgeltlichen Warenproben durch die Aussteller bestehen keine Einwände, solange der Ablauf der Veranstaltung nicht behindert oder gestört wird.
- 20.2. Der Veranstalter ist berechtigt, unzulässige oder unlautere Werbung zu entfernen und diese ggf. kostenpflichtig sicherzustellen. Für den Inhalt der Werbung ist der Aussteller selbst verantwortlich.
- 20.3. Vorführungen – insbesondere über Tonverstärker – und Ansprachen, welche den Rahmen des eigenen Standes überschreiten, bedürfen der Zusage des Veranstalters.
- 20.4. Der Aussteller berechtigt den Veranstalter, über die Messestände, Exponate etc. in Print- und Onlinemedien zu berichten sowie mit Logos, Bild- und Tonaufnahmen zu werben.

## 21. Höhere Gewalt

- 21.1. Sollte die Ausstellung aus zwingenden Gründen, die der Veranstalter nicht zu vertreten hat, auf einen anderen als den vorgesehenen Zeitraum verlegt werden, so behalten die getroffenen Vereinbarungen auch für einen neuen Termin ihre Gültigkeit.

## 22. Rücktritt

- 22.1. Ein Rücktritt vom Vertrag ist möglich, ändert aber nichts an der Verpflichtung zur Zahlung der vereinbarten Mietkosten. Der Veranstalter lässt sich bei einem Rücktritt der bis spätestens acht Wochen vor der geplanten Veranstaltung erfolgt darauf ein, ersparte Aufwendungen, u. a. durch anderweitige Vermietung, bis zur Hälfte der vereinbarten Mietzahlung anzurechnen. Eine Rücktrittserklärung bedarf in jedem Fall der Schriftform. Im Falle eines Rücktritts innerhalb der letzten acht Wochen vor Beginn der Veranstaltung ist die Standmiete in voller Höhe zu entrichten. Eine Anrechnung anderweitig erzielter Einkünfte erfolgt in diesem Falle nicht.
- 22.2. Im Falle der Eröffnung eines Insolvenzverfahrens über das Vermögen des Ausstellers ist der Veranstalter berechtigt, den Vertrag fristlos zu kündigen. Über ein Insolvenzverfahren hat der Aussteller den Veranstalter umgehend zu informieren.

### **23. Vorbehalte**

- 23.1. Der Veranstalter ist bei Vorliegen wichtiger Gründen berechtigt, die Messe zu verschieben, zu verkürzen, zu verlängern oder zeitweise ganz oder teilweise zu schließen oder abzusagen. Die Aussteller haben in solchen begründeten Ausnahmefällen, wie überhaupt in sämtlichen Fällen höherer Gewalt, weder Anspruch auf Rücktritt oder Minderung der Standmiete noch auf Schadensersatz. Findet die Messe aus vorgenannten Gründen nicht statt, so kann der Aussteller mit einem Betrag bis zu 25 % der Standmiete für allgemeinen Kostenersatz in Anspruch genommen werden. Höhere Einzelbeträge können nur dann berechnet werden, wenn der Aussteller zusätzliche kostenpflichtige Leistungen in Auftrag gegeben hat. Ein Schadensersatzanspruch gegen den Veranstalter ist ausgeschlossen.

### **24. Vertragsstrafe**

- 24.1. Für jeden Fall der Zuwiderhandlungen gegen die Ausstellungsbedingungen und den Ausstellungsvertrag wird eine sofortige Vertragsstrafe in Höhe von 1.000,- Euro fällig. Weitergehender Schadenersatz bleibt vorbehalten.

### **25. Ausschlussfrist**

- 25.1. Alle Ansprüche der Aussteller gegen den Veranstalter verfallen, wenn sie nicht innerhalb von vier Monaten nach ihrem Entstehen textlich geltend gemacht wurden und, nach einer Ablehnung, die innerhalb von zwei

Wochen zu erfolgen hat, nicht innerhalb von vier weiteren Monaten gerichtlich geltend gemacht wurden.

### **26. Allgemeines**

- 26.1. Auf dem gesamten Ausstellungsgelände hat der Veranstalter das Hausrecht. Durch Einsendung der Teilnahmeerklärung erkennt der Mieter die Ausstellungsbedingungen an und bestätigt, diese zur Kenntnis genommen zu haben. Nebenabsprachen und Abweichungen von den Ausstellungsbedingungen - gleich welcher Art - sind nur rechtsverbindlich, wenn sie textlich bestätigt sind.

### **27. Erfüllungsort und Gerichtsstand**

- 27.1. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Wuppertal.

### **28. Salvatorische Klausel**

- 28.1. Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame und durchführbare Regelung treten, deren Wirkungen der wirtschaftlichen Zielsetzung am nächsten kommen, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben. Die vorstehenden Bestimmungen gelten entsprechend für den Fall, dass sich der Vertrag als lückenhaft erweist.